



Instrucción de Trabajo

Código: ACYDIT01

Fecha de Emisión: 24/08/2023


Actividades Culturales y Deportivas

Revisión: 06

Página 1 de 7

Control de Cambios y Mejoras

Nivel de Revisión	Descripción de la Modificación y Mejora	Elaboró/Fecha	Fecha de entrada en vigor
00	Primer establecimiento por el Departamento de Actividades Culturales y Deportivas.	Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	02 de julio de 2010
01	Se agrega cuadro con la descripción de la Instrucción de Trabajo, enfoque a proceso, medición y monitoreo y anexos; así como modificaciones de forma.	Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	22 de noviembre de 2010
02	Modificación de la Instrucción de Trabajo	Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	14 de marzo de 2011
03	Modificación de la Instrucción de Trabajo de control de puntos por horas para el cumplimiento de las actividades.	Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	14 de febrero de 2014
04	Modificación de la Instrucción de Trabajo, se agregó el diagrama de flujo.	Depto. de Actividades Culturales y Deportivas	18 de diciembre de 2014
05	Modificación de la Instrucción de Trabajo de control de puntos por horas para el cumplimiento de las actividades.	Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	08 de agosto de 2021
06	Actualización de Instrucción de Trabajo	Departamento de Actividades Culturales y Deportivas	Agosto 2022

	Instrucción de Trabajo	Código: ACYDIT01
	Actividades Culturales y Deportivas	Fecha de Emisión: 24/08/2023
		Revisión: 06
		Página 2 de 7

1. OBJETIVO

Coadyuvar en la formación integral de los estudiantes a través de actividades culturales y deportivas potencializando el desarrollo de las habilidades y destrezas blandas de nuestros estudiantes, promoviendo el espíritu de pertenencia a la Universidad Tecnológica de Tecamachalco.

2. ALCANCE

Aplica a toda la Comunidad Universitaria.

3. POLÍTICAS

- La Dirección de Extensión Universitaria a través del Departamento de Actividades Culturales y Deportivas será el responsable de proveer los talleres culturales y deportivos a los estudiantes.
- Los talleres se pueden realizar de forma presencial o en línea en caso de una situación extraordinaria.
- Difundir la oferta de Talleres Culturales y Deportivos a los Programas Educativos.
- Los estudiantes de TSU de los diferentes Programas Educativos deberán estar inscritos en un taller cultural o deportivo.
- Los estudiantes de TSU deberán cumplir con sus 90 horas de participación las cuales se tendrán en los 3 primeros cuatrimestres de TSU con la suma de 30 horas por cada uno, en caso de no cumplirlas tendrán el 4to y 5to cuatrimestre para regularizarse y obtener la liberación correspondiente para el trámite de su estadía y titulación de TSU.
- Las horas obtenidas por cada estudiante serán intransferibles.
- No se realizarán cambios de taller salvo situaciones de causa mayor como salud, previamente justificado.
- El Departamento de Actividades Culturales y Deportivas llevará un control de la participación de los estudiantes por Programa Educativo.
- El Departamento de Actividades Culturales y Deportivas entregará un reporte con período cuatrimestral a los Programas Educativos, sobre el avance de las horas de ACyD de sus estudiantes.
- El PE será el responsable de dar seguimiento a sus estudiantes para el cumplimiento de las horas de ACyD.



Instrucción de Trabajo

Actividades Culturales y Deportivas

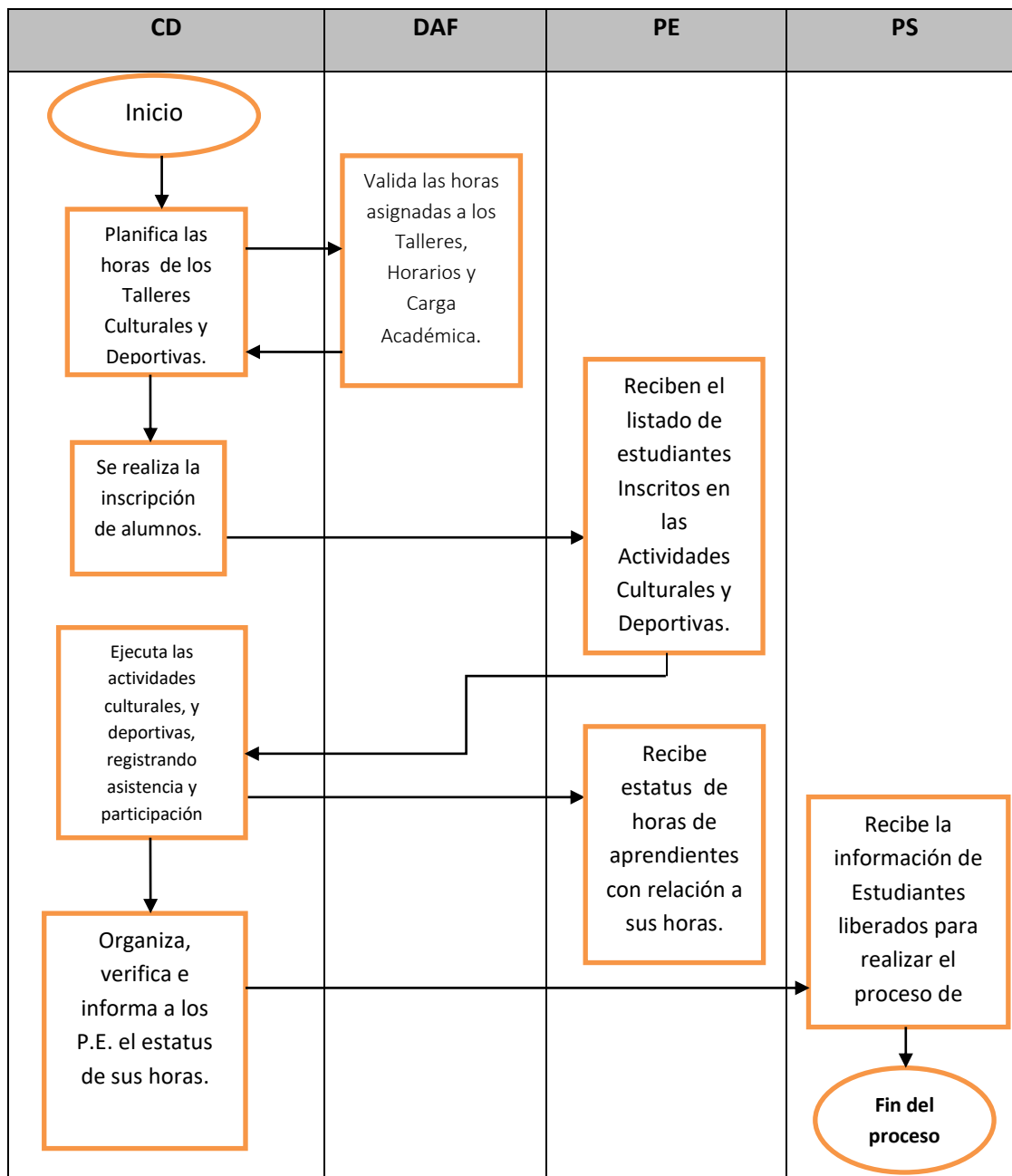
Código: ACYDIT01

Fecha de Emisión: 24/08/2023

Revisión: 06

Página 3 de 7

4. DIAGRAMA DE FLUJO DE LA INSTRUCCIÓN DE TRABAJO





Instrucción de Trabajo

Código: ACYDIT01

Fecha de Emisión: 24/08/2023


Actividades Culturales y Deportivas

Revisión: 06

Página 4 de 7

5. DESCRIPCIÓN DE LA INSTRUCCIÓN DE TRABAJO.

SECUENCIA DE ETAPAS	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
1. Planeación de las Actividades Culturales y Deportivas.	<p>1.1 Planifica las horas de los Talleres Culturales y Deportivas.</p> <p>1.2 D.A.F. Valida las horas asignadas a los Talleres, Horarios y Carga Académica.</p> <p>1.3 Da a conocer a los estudiantes las actividades culturales y deportivas y realiza inscripción de aprendientes.</p>	<p>DAF</p> <p>ACyD</p>
2. Organización y Ejecución de las Actividades Culturales y Deportivas.	<p>2.1 Organiza y ejecuta las actividades culturales, y deportivas, registrando asistencia y participación de los estudiantes por Programa Educativo para ir acumulando sus horas.</p>	ACyD
2.1. Organización e informe a los P.E. los avances de los estudiantes en sus horas C y D.	<p>2.1.1 Organiza e informa a los Programas Educativos el acumulado de horas obtenidas en las actividades culturales y deportivas.</p> <p>2.1.2 El PE será el responsable de dar seguimiento a sus estudiantes para el cumplimiento de las horas de ACyD.</p>	ACyD
3.- Evaluación.	<p>3.1 Se verifica que cumplan con las 90 horas de ACyD y en caso de cumplan se realiza la liberación pertinente en la Plataforma Mi Escuela.</p> <p>3.2 P.S. Recibe la información de Estudiantes liberados para realizar proceso de Titulación.</p>	ACyD


	Instrucción de Trabajo	Código: ACYDIT01
	Actividades Culturales y Deportivas	Fecha de Emisión: 24/08/2023
		Revisión: 06
		Página 5 de 7

6.- DOCUMENTOS DE REFERENCIA (LEGALES Y NORMATIVOS)

CÓDIGO (CUANDO APLIQUE)	NOMBRE DEL DOCUMENTO
	<p>Derechos y obligaciones de los alumnos de la Universidad Tecnológica de Tecamachalco Puebla,</p>

7.- GLOSARIO:

- TSU:** Técnico Superior Universitario
- ACyD:** Actividades Culturales y Deportivas
- CD:** Cultura y Deporte
- DAF:** Dirección de Administración y Finanzas
- SE:** Servicios Escolares
- PE:** Programas Educativos
- ES:** Estudiantes
- PS:** Prácticas y Estadías

	Instrucción de Trabajo	Código: ACYDIT01
	Actividades Culturales y Deportivas	Fecha de Emisión: 24/08/2023
		Revisión: 06
		Página 6 de 7

8.- ENFOQUE DE PROCESO

PROVEEDOR	ENTRADAS	SALIDAS O RESULTADOS	CLIENTE	EXPECTATIVAS
PE	Estudiantes	Estudiantes liberados en las diferentes Actividades Culturales y Deportivas.	Estudiantes inscritos de TSU.	Coadyuvar a la formación integral de los estudiantes con más y mejores actividades culturales y deportivas que a la vez promueva el espíritu de pertenencia a la Universidad.

9.- MONITOREO Y MEDICIÓN

SECUENCIA	NOMBRE DEL PROCESO O PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD DEL SEGUIMIENTO O MEDICIÓN	PERIODICIDAD	NOMBRE DEL REGISTRO	CÓDIGO
1	Actividades Culturales y Deportivas	$\frac{\text{Estudiantes liberados}}{\text{Estudiantes activos}} \times 100 =$	cuatrimestre	Informe de Resultados activos	SSIT01-R01
2	Actividades Culturales y Deportivas	Encuesta de satisfacción del cliente	Cuatrimestral	Registro	No aplica



Instrucción de Trabajo

Código: ACYDIT01

Fecha de Emisión: 24/08/2023

Actividades Culturales y Deportivas

Revisión: 06

Página 7 de 7

10.- ANEXOS

CÓDIGO (CUANDO APLIQUE)	NOMBRE DEL DOCUMENTO
ADPR02-R01	LISTA DE REGISTROS